

お申し込み～導入までの流れ(補足・保守管理)



①お申し込み

メールかお電話にて
お問い合わせください



②契約

契約書を送付致します。



③ヒアリング・設計

値段設定などをシステムに登録します。
登録には約一か月ほど掛かります。
(価格表をご用意ください)



④管理画面発行

管理画面URL、ID、
パスワード、マニュアルをご提供
(初期導入費用のお支払い完了後になります)



⑤試験運用

まずは社内で使っていただき、
不備などがありましたらこの時に
修正します。



⑥運用開始

お客様へURLを
お知らせし注文受付開始
(月額費用のお支払い完了後になります)

③補足

フルパッケージプランの自動見積りに金額を登録するの
には約一か月程掛かります。メニュー1項目に対し登録できる
用紙は20種類までとします。20種を超える場合は別途お見
積りとなります。項目を追加する場合はオプション料金が加
算されます。

④補足

導入企業様には決めてもらう以下三点があります。
①ユーザー画面:<https://raquote.from.tv/OOOOO/>
②管理画面:<https://raquote.from.tv/OOOOO/admin/>
③管理画面用ID・管理画面用パスワード(複数作ることはできません)
①②に入るアルファベットOOOOO
③の管理画面に入るためのログインID、パスワードになります。

保守管理 (月額使用料の中には以下の内容が含まれています)

- ・サーバー費用
- ・ドメイン費用
- ・SSL更新費用
- ・監視・障害対応費用
- ・バグの修正
- ・サーバー、ブラウザアップデート時の対応

※保守管理費に含まれていないものは以下になります。
・コンテンツ更新費(料金の変更など)

【TOP ページ解説】

① 注文トップページ ◎管理画面：注文一覧

② ご利用ガイド

③ サンプルページ
ここに社名が入ります

パンフレットはこちら ④

⑤ 注文メニュー

- チラシ
フライヤー
- ポストカード
はがき
- パンフレット
冊子
- 名刺
- ポスター
- 封筒

⑥ こぐち印刷株式会社
東京都新宿区早稲田麩町573番アーベイン早稲田205

⑦ TEL:03-6265-3253
(受付時間 平日/9:00~18:00)
MAIL: m.koguchi@kcg-creation.com

① 導入企業向けのサンプルページ内移動用のリンクになりますので導入後は削除されます。

② ご利用ガイドページへのリンクボタン



注文～納品までの説明になります。

③ 社名が入ります。

④ 導入企業向けのパンフレットページへのリンクになりますので導入後は削除されます。

⑤ 注文メニューエリアになります。

⑥ 社名、住所が入ります。

⑦ 電話番号、営業時間などが入ります。

【注文ページ解説】

サンプルページ

①注文トップページ ②管理画面：注文一覧

① チラシ印刷

② サイズ：

不定形サイズ
(mm指定)： mm × mm

③ 印刷：

④ 加工：

⑤ 用紙：

⑥ 部数： 部

⑦

制作部数	0部
概算見積金額	0円

⑧

※金額は見積です。制作依頼確定後に営業から御見積書を送付致します。

① 商品名

② 用紙サイズ

③ カラー、モノクロなど印刷を選択

④ 加工が必要な場合は選択

⑤ 用紙の選択

⑥ 部数を選択

⑦ 概算見積りが確認できます。
(シンプルプランの場合は概算見積り機能はありません)

⑧ 入力が完了したらボタンを押して次のページへ
(ボタンを押すと注文者情報入力ページへ進みます)

※①～⑥は商品によっては仕様が違ってきますので、それに合わせて変更します。

【注文管理画面解説】

サンプルページ

WEB印刷システム

注文管理画面

設定項目	内容
① カテゴリ	<input type="checkbox"/> チラシ <input type="checkbox"/> ポストカード・はがき <input type="checkbox"/> パンフレット・冊子 <input type="checkbox"/> 名刺 <input type="checkbox"/> ポスター <input type="checkbox"/> 封筒
タイトル検索キーワード ②	<input type="text"/>
<input type="button" value="検索する"/>	

WEB入稿一覧
1/10 1 2 3 4

入稿番号	社名	入稿タイトル	入稿日	作業担当者	作業状況	支払方法
③ 99310002	株式会社〇〇	A3チラシ 400	2019-10-12 10:12:00	山田〇郎	印刷中	振込
99310003	株式会社〇〇	A5 200	2019-10-15 19:31:00	佐藤〇郎	印刷中	振込
99310004	株式会社〇〇	A4チラシ 100	2019-10-18 08:47:00	山田〇郎	印刷中	振込
99310005	株式会社〇〇	A3チラシ 400	2019-10-23 12:02:00	山田〇郎	印刷中	振込

- ① カテゴリ別に検索
- ② テキスト入力検索
- ③ 入稿一覧（入稿番号をクリックすると詳細ページが開きます）
- ④ 作業担当者を入力することができます。
- ⑤ 作業完了日を入力することができます。
- ⑥ オーダー状況を変更することができます。
- ⑦ 入稿データをダウンロードすることができます。
(データはアップロード日から 60 日でサーバーから削除されます)
- ⑧ 印刷ボタンを押すと詳細画面が印刷できます。
- ⑨ ④⑤を入力又は変更した場合は、更新ボタンを押し入力を確定させてください。

【注文詳細画面解説】

サンプルページ

WEB印刷システム

注文詳細画面

入稿番号	受付日	希望納期	作業完了日
9931002	2021/01/29 10:00:00	2021-01-29	⑤ 2021/01/29

担当営業	作業担当者	オーダー状況	お支払方法
鈴木〇郎	④ 山田〇郎	印刷依頼済み	⑥ 売掛け

印刷仕様

入稿タイトル	A3チラシ 400
入稿データ	xxxx.pdf ⑦
印刷項目	チラシ・フライヤー
サイズ	A4
印刷内容	片面カラー
加工	外三つ折り
用紙	上質紙 135kg
部数	400部
連絡事項	特急料金掛からない範囲で 納期前倒しできるようならなる早でいただきたい

注文者情報

会社名	株式会社xxxx	お名前	鈴木〇郎
郵便番号	000-0000	住所	東京都xx区xxx 1-1-1
電話番号	03-0000-0000	メールアドレス	xxx@xxxx

納品方法

別の住所へ発送

発送先情報

お名前	鈴木一郎
法人名	サンプル株式会社
郵便番号	000-0000
住所	東京都千代田区xxxx
電話番号	03-xxxx-xxxx
発送元	弊社を発送元にして発送する
連絡事項	特になし

小計	1,000円	印刷出力	<input type="button" value="印刷"/> ⑧
消費税	100円	更新	<input type="button" value="更新"/> ⑨
合計	1,100円		